	ЧПОУ «Ачхой-Мартановский колледж»	Положение о Центре карьеры ЧПОУ «Ачхой-Мартановский колледж»	Идентификатор документа
			страница 1 из 14

Рассмотрено
на педагогическом совете
Протокол № 3 от «29» декабря 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о Центре карьеры ЧПОУ «Ачхой-Мартановский колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Центре карьеры ЧПОУ «Ачхой-Мартановский колледж» (далее – Положение) определяет цели, задачи, порядок организации и деятельности Центра карьеры ЧПОУ «Ачхой-Мартановский колледж» (далее – Колледж).


1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»;
- пунктом 2 перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам Петербургского международного экономического форума от 26 июня 2021 г. №Пр-1096;
- пунктами 12-13 Долгосрочной программы содействия занятости молодежи на период до 2030 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 14.12.2021 №3581-р);
- письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 мая 2020 г. № ГД - 500/05 «О направлении рекомендаций»;
- методическими рекомендациями по совершенствованию деятельности Центров карьеры профессиональных образовательных организаций (разработаны во исполнение пункта 13 Плана мероприятий по реализации Долгосрочной программы содействия занятости молодежи до 2030 года, утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 14.12.2021 года № 3281 -р (Письмо Минпросвещения России от 19.08.2021 №АБ-1281/05 «О направлении методических рекомендаций по содействию занятости выпускников»);
- Уставом колледжа.

1.3. Целью создания и деятельности Центра карьеры колледжа (далее – ЦК) является содействие выпускникам, студентам колледжа в трудоустройстве по специальности (профессии).

1.4. Основанием для создания ЦК являются методические рекомендации по совершенствованию деятельности Центров карьеры профессиональных образовательных организаций разработаны во исполнение пункта 13 Плана мероприятий по реализации Долгосрочной программы содействия занятости молодежи до 2030 года, утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2021 года № 3281-р.

1.5. ЦК взаимодействует с Министерством образования и науки Чеченской Республики, образовательными учреждениями Чеченской Республики, Министерством труда, занятости и социального развития Чеченской Республики, Министерством Чеченской Республики по делам молодежи, Центром опережающей профессиональной подготовки Чеченской

	ЧПОУ «Ачхой-Мартановский колледж»	Положение о Центре карьеры ЧПОУ «Ачхой-Мартановский колледж»	Идентификатор документа
			страница 2 из 14


Республики (далее - ЦОПП), структурными подразделениями и цикловыми методическими комиссиями колледжа.

2. Состав ЦК

- 2.1. Состав ЦК утверждается приказом директора колледжа.
- 2.2. Возглавляет ЦК заместитель директора по учебно-производственной работе.
- 2.3. В состав ЦК входят:
 - заместитель директора по воспитательной работе (по согласованию);
 - заместитель директора по учебно-методической работе (по согласованию);
 - кураторы выпускных групп (по согласованию).
- 2.4. Состав ЦК рассматривается на заседании совета колледжа и утверждается приказом директора ежегодно в начале учебного года.
- 2.5. Срок полномочий ЦК - 1 год.

3. Задачи и направления деятельности ЦК


- 3.1. Основной целью деятельности ЦК является адаптация выпускников на рынке труда и их эффективное трудоустройство, посредством создания благоприятных условий по направлениям:
 - профессиональная ориентация и профессиональный отбор;
 - предоставление информации о положении на рынке труда и перспективах трудоустройства по тем или иным профессиям и специальностям;
 - налаживание партнерства с организациями, предприятиями и учреждениями, заинтересованными в кадрах, и проведение иных мероприятий, содействующих занятости обучающихся и выпускников;
 - заключение договора о целевом обучении с работодателями;
 - сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников, в том числе выпускников из числа детей сирот, детей оставшихся без попечения родителей, лиц с инвалидностью и ОВЗ;
 - оказание помощи в организации производственных практик, предусмотренных учебным планом по специальности (профессии);
 - организация временной занятости студентов через студенческие отряды;
 - мониторинг трудоустройства выпускников, анализ соответствия фактического трудоустройства выпускников колледжа заявкам предприятий, организаций города и Чеченской Республики на подготовку специалистов;
 - внесение предложений об изменениях, дополнениях в рабочие образовательные программы с учетом требований работодателей и перспектив развития рынка труда к профессиональным компетенциям выпускников колледжа;
 - ведение информационных, аналитических, отчетных баз в информационных системах;
 - социально-правовое просвещение и информирование при планировании стратегии профессиональной карьеры.
- 3.2. Предметом деятельности ЦУ является:
 - оказание услуг выпускнику колледжа в содействии трудоустройству и успешной социализации;
 - предоставление информации и аналитических отчетов в соответствующие инстанции по трудоустройству;

	ЧПОУ «Ачхой-Мартановский колледж»	Положение о Центре карьеры ЧПОУ «Ачхой-Мартановский колледж»	Идентификатор документа
			страница 3 из 14

- создание, пополнение и использование банка данных рабочих и учебных мест (индивидуальный подбор);
- организация дополнительного образования (тренинги, обучающие семинары по трудоустройству) для выпускников;
- информирование о рынке труда и образовательных услугах выпускников колледжа;
- проведение анкетирования среди выпускников и работодателей (Приложение 1 и 2);
- проведение психологической подготовки по деловому общению при устройстве на работу;
- организация производственных практик во время обучения студентов с последующим возможным трудоустройством по месту прохождения практики;
- сбор информации о результатах работы по трудоустройству выпускников;
- проведение контактных мероприятий: колледж - центр занятости населения - работодатели - образовательные учреждения;
- отслеживание профессионального становления трудоустроенных выпускников, оказание профессиональной помощи в трудоустройстве выпускникам;
- работа с Центрами занятости населения, Молодежной общероссийской общественной организацией «РОССИЙСКИЕ СТУДЕНЧЕСКИЕ ОТРЯДЫ» Чеченское региональное отделение (разработка и реализация проектов временного трудоустройства студентов на летних и зимних каникулах как профессионального старта выпускников, стажировка на рабочих местах по профессии/специальности);
- применение методов информатизации по трудоустройству выпускников, использование сайта колледжа в целях содействия трудоустройства выпускников;
- психолого-педагогическое сопровождение выпускников, организация и проведение внеклассных мероприятий, направленных на содействие профессиональному становлению выпускников на территории образовательного учреждения (контактные мероприятия: Центр занятости населения - Образовательное учреждение - Центр занятости населения - Работодатель);
- оказание педагогической помощи: при трудоустройстве выпускников на предприятия, в предпринимательской деятельности;
- оказание помощи при трудоустройстве выпускников сирот.

3.3. Основными направлениями деятельности ЦК является:

- сбор, обобщение и анализ потребностей в специалистах со средним профессиональным образованием и прогнозирование изменений сегмента рынка труда, соответствующего направлениям подготовки и специальностям (профессиям) колледжа;
- сбор, обобщение и предоставление выпускникам колледжа информации о состоянии рынка труда;
- сотрудничество с предприятиями и организациями - потенциальными работодателями для выпускников;
- оформление информационного стенда с перечнем вакансий рабочих мест на рынке труда;
- мониторинг трудоустройства выпускников колледжа;
- взаимодействие с центром занятости населения Ачхой-Мартановского района с целью поиска вакансий для трудоустройства выпускников;
- формирование и развитие социальной компетентности выпускников на рынке труда;
- участие в городских и республиканских ярмарках вакансий, организованных Министерством труда, занятости и социального развития Чеченской Республики совместно с работодателями;

	ЧПОУ «Ачхой-Мартановский колледж»	Положение о Центре карьеры ЧПОУ «Ачхой-Мартановский колледж»	Идентификатор документа
			страница 4 из 14

- оказание консультационных и информационных услуг выпускникам колледжа по вопросам трудоустройства, оплаты труда молодых специалистов, дальнейшего обучения в высших учебных заведениях по соответствующим специальностям;
- оказание помощи выпускникам колледжа по заключению договоров с работодателями;
- закрытие кадровой потребности предприятий ОПК;
- взаимодействие с работодателями по вопросу мониторинга качества подготовки молодых специалистов;
- сотрудничество со структурными подразделениями, цикловыми методическими комиссиями колледжа, кураторами учебных групп по вопросам деятельности ЦК;
- ведение информационной и рекламной деятельности;
- размещение информации о деятельности ЦК на сайте колледжа.

4. Порядок управления ЦК

- 4.1. Непосредственное управление деятельностью службы осуществляет руководитель службы - заместитель директора по учебно-производственной работе.
- 4.2. Приказом директора колледжа назначается заместитель руководителя ЦК.
- 4.3. Заместитель руководителя ЦК:
 - представляет интересы ЦК в государственных органах, в организациях и учреждениях;
 - готовит проект плана работы ЦК на учебный год;
 - готовит проекты приказов, распоряжений, инструкций и других локальных актов, необходимых для осуществления деятельности ЦК;
 - составляет отчёты о трудоустройстве выпускников колледжа.
- 4.4. Заседания ЦК проводятся при необходимости, но не реже 1 раза в 3 месяца. Ход заседаний оформляется протоколом.

5. Ответственность

- 5.1. Ответственность за выполнение настоящего Положения несут все члены ЦК в рамках организационной структуры центра.

6. Показатели, характеризующие деятельность ЦК

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Примечание
1.	Доля занятых выпускников в общем числе выпускников профессиональной образовательной организации (в течении календарных лет, соответствующих году выпуска и следующего за ним году)	%	Уровень занятости рассчитывается как отношение между численностью выпускников профессиональных образовательных организаций, осуществлявших трудовую и




ЧПОУ «Ачхой-Мартановский колледж»

Положение о Центре карьеры ЧПОУ «Ачхой-Мартановский колледж»

Идентификатор документа

страница 5 из 14

			предпринимательскую деятельность (в том числе применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход») в год завершения обучения и следующий за ним год, и общим количеством выпускников профессиональных образовательных организаций, за вычетом продолживших обучение (кроме осуществлявших трудовую и предпринимательскую деятельность)
2.	Доля выпускников 20__ г. выпуска, трудоустроенных в соответствии с основной профессией, специальностью (исходя из осуществляемой трудовой функции), в общей численности выпускников Показатель приводится по данным ежемесячного оперативного мониторинга	%	
3.	Доля выпускников профессиональных образовательных организаций, находящихся под риском не трудоустройства (на отчетную дату)	%	Выпускники ПОО, за исключением продолживших обучение, трудоустроенных, ставших индивидуальными предпринимателями, «Налог на профессиональный доход», проходящих военную службу по призыву или по контракту, находящихся в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком, отпуске в

	ЧПОУ «Ачхой-Мартановский колледж»	Положение о Центре карьеры ЧПОУ «Ачхой-Мартановский колледж»	Идентификатор документа
			страница 6 из 14

			<p>связи с усыновлением ребенка, переехавших за пределы Российской Федерации, умерших, отбывающих наказание, выпускников из числа иностранных граждан, не имеющих документов, подтверждающих регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа, лиц, в установленном порядке признанных инвалидами.</p>
4.	Доля выпускников профессиональных образовательных организаций, ставших трудоустроенными, индивидуальными предпринимателями или применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», из числа обратившихся в ЦК ПОО и получивших адресную поддержку.	%	
5.	Доля обучающихся, завершающих в учебном году обучение по программам среднего профессионального образования и выпускников профессиональных образовательных организаций очной формы обучения, принявших участие в различных видах поддержки и мероприятиях (всего)	%	
6.	Численность обучающихся и численность выпускников профессиональных образовательных организаций, принявших участие в различных видах поддержки и мероприятиях за отчетный период (по видам):	%	




ЧПОУ «Ачхой-Мартановский
колледж»

Положение о Центре
карьеры ЧПОУ «Ачхой-
Мартановский колледж»


Идентификатор
документа

страница 7 из 14

	<ul style="list-style-type: none">- получение информации об актуальных вакансиях;- направление на стажировку;- составление и размещение резюме;- построение траектории профессионального развития;- психологическая поддержка;- ярмарки вакансий;- тренинги;- дни карьеры (по количеству дней);- собеседования с работодателями;- экскурсии на предприятия;- заключение договора о целевом обучении с работодателями через ЦК ПОО		
7.	Количество мероприятий за отчетный период (по видам, ежегодно): <ul style="list-style-type: none">- ярмарки вакансий;- тренинги;- дни карьеры (по количеству дней);- групповое собеседования с работодателями;- экскурсии на предприятия;- иное.	Ед.	
8.	Численность актуальных вакансий работодателей, требующих СПО, сформированных в банке вакансий ЦК ПОО, в расчете на 100 обучающихся профессиональной образовательной организации	Ед.	За исключением вакансий, которые не соответствуют основным выпускным профессиям, специальностям или по которым работодатели находятся в иных субъектах Российской Федерации.
9.	Наличие эффективных практик по содействию занятости выпускников профессиональных образовательных организаций, которые были тиражированы базовым центром содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций (распространены по иным	Ед.	

	ЧПОУ «Ачхой-Мартановский колледж»	Положение о Центре карьеры ЧПОУ «Ачхой-Мартановский колледж»	Идентификатор документа
			страница 8 из 14

	профессиональным образовательным организациям субъектов Российской Федерации)		
10.	Доля выпускников профессиональных образовательных организаций, ранее заключивших договор о целевом обучении	%	
11.	Доля трудоустроенных несовершеннолетних в общей численности несовершеннолетних обучающихся ПОО	%	
12.	Количество вакансий на предприятиях оборонно-промышленного комплекса, требующих среднего профессионального образования, закрытых посредством привлечения обучающихся и выпускников ПОО.	Ед.	

	ЧПОУ «Ачхой-Мартановский колледж»	Положение о Центре карьеры ЧПОУ «Ачхой-Мартановский колледж»	Идентификатор документа
			страница 9 из 14

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Форма индивидуального перспективного плана профессионального развития выпускника

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН профессионального развития выпускника 202__ года ЧПОУ «Ачхой-Мартановский колледж»

Фамилия Имя Отчество	
Наименование получаемой специальности/профессии СПО	
Наименование учебной группы	
Дополнительные квалификации	
Место прохождения производственной практики	
Реквизиты договора о целевой контрактной подготовке (при наличии)	
Контактные данные (тел, e-mail)	

Цели трудовой деятельности выпускника:


армия, дальнейшее обучение (заочное), работа по специальности.

План достижения выпускником поставленных целей

Месяц	Наименование мероприятий	Ожидаемый результат
Март		
Апрель		
Май		
Июнь		
Июль		
Август		
Сентябрь		
Октябрь		
Ноябрь		
Декабрь		

Мониторинг реализации плана достижения выпускником поставленных целей

Месяц	1 неделя месяца	2 неделя месяца	3 неделя месяца	4 неделя месяца
Март				
Апрель				
Май				
Июнь				
Июль				
Август				
Сентябрь				
Октябрь				
Ноябрь				
Декабрь				

	ЧПОУ «Ачхой-Мартановский колледж»	Положение о Центре карьеры ЧПОУ «Ачхой-Мартановский колледж»	Идентификатор документа
			страница 10 из 14

Вид деятельности	Код	Вид деятельности	Код
Производственная практика (преддипломная)	ПДП	Повышение квалификации	ПК
Подготовка выпускной квалификационной работы	ПВКР	Внутрикорпоративное обучение	ВКО
Защита выпускной квалификационной работы	ЗВКР	Нахождение на учете в центре занятости	ЦЗ
Оформление приема на работу	ОПР	Отпуск по беременности и родам	РО
Работа по специальности	РС	Отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет	ОЖ
Работа не по специальности	РНС	Призыв в Вооруженные Силы Российской Федерации	ПВС
Подготовка к поступлению в образовательную организацию высшего образования	ПГВ	Военная служба в Вооруженных Силах Российской Федерации	СВС
Обучение в образовательной организации высшего образования	ОВ	Перевод на другую работу	ПВ
Профессиональная переподготовка	ПП	Увольнение с работы	УВ


Сведения о трудоустройстве выпускника

Дата трудоустройства	
Предприятие (организация)	
Должность (место работы)	
Необходимость обучения, переподготовки	
Условия трудоустройства (постоянная или временная работа)	
Другие характеристики	

Сведения о продолжении образования выпускника

Дата поступления	
Наименование образовательной организации	
Специальность/наименование программы дополнительного профессионального образования	
Форма обучения	
Другие характеристики	

Выводы по результатам мониторинга достижения выпускником поставленных целей _____

	ЧПОУ «Ачхой-Мартановский колледж»	Положение о Центре карьеры ЧПОУ «Ачхой-Мартановский колледж»	Идентификатор документа
			страница 11 из 14


ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Форма анкеты оценки удовлетворенности работодателей и (или) их объединений качеством подготовки выпускников ЧПОУ «АМК»

Анкета оценки удовлетворенности работодателей и (или) их объединений качеством подготовки выпускников ЧПОУ «АМК»

ЧПОУ «АМК» приглашает Вас принять участие в опросе руководителей предприятий и организаций, проводимом в рамках аккредитационного мониторинга.

1	Какую организацию (предприятие) Вы представляете (полное наименование организации):	
2	Выпускники каких специальностей (профессий) ЧПОУ «АМК» трудоустроены в Вашей организации (на предприятии):	
3	Участвуют ли представители Вашей организации (предприятия) в деятельности государственных экзаменационных комиссий ЧПОУ «АМК»?	да нет
4	Участвует ли Ваша организация (предприятие) в организации практической подготовки обучающихся ЧПОУ «АМК»?	да нет
5	На сколько компетенции обучающихся (выпускников), сформированные при освоении образовательной программы, соответствуют профессиональным стандартам (при наличии)?	полностью соответствуют в основном соответствуют частично соответствуют полностью не соответствуют затрудняюсь ответить
6	На сколько Вы удовлетворены уровнем теоретической подготовки обучающихся (выпускников) ЧПОУ «АМК»?	полностью соответствуют в основном соответствуют частично соответствуют полностью не соответствуют затрудняюсь ответить
7	На сколько Вы удовлетворены уровнем практической подготовки обучающихся (выпускников) ЧПОУ «АМК»?	полностью соответствуют в основном соответствуют частично соответствуют полностью не соответствуют затрудняюсь ответить
8	Какое количество выпускников ЧПОУ «АМК» принято Вами на работу за последний год?	ни одного от 1 до 5 от 6 до 10 от 11 до 15 более 15
9	Какие профессиональные качества обучающихся (выпускников) ЧПОУ «АМК» Вас интересуют больше всего (возможен выбор нескольких вариантов ответов):	знание новейших технологий знание законодательства знание иностранного языка умение проявлять инициативу на работе умение применять инновации в своей работе социальные навыки (деловое общение, работа в коллективе) Другое
10	Какие изменения в образовательной программе	индивидуализация образовательных траекторий

	ЧПОУ «Ачхой-Мартановский колледж»	Положение о Центре карьеры ЧПОУ «Ачхой-Мартановский колледж»	Идентификатор документа
			страница 12 из 14

	необходимы, на Ваш взгляд, для повышения качества подготовки обучающихся (выпускников) ЧПОУ «АМК» (возможен выбор нескольких вариантов ответов):	обучающихся регулярная организация экскурсий обучающихся в организации (на предприятия), соответствующие направлению подготовки повышение профессионального уровня преподавательского состава улучшение материально-технической базы образовательной организации регулярное проведение курсов повышения квалификации преподавательского состава другое
11	Намерены ли Вы в настоящее время и в будущем принимать выпускников ЧПОУ «АМК» на работу?	да нет
12	Желаете ли Вы развивать деловые связи и сотрудничество с ЧПОУ «АМК»?	да, безусловно да, ограниченно нет другое
13	Если Вы желаете развивать деловые связи и сотрудничество с ЧПОУ «АМК», то в каких формах (возможен выбор нескольких вариантов ответов)?	участие в учебной, научной и воспитательной деятельности организации (проведение открытых мастер-классов, тематических лекций, практических занятий, научных мероприятиях и др.) заключение соглашений о прохождении практики проведение совместных мероприятий организация стажировок обучающихся Другое
14	Укажите основные недостатки в подготовке обучающихся (выпускников) ЧПОУ «АМК» (возможен выбор нескольких вариантов ответов):	несоответствие профессиональному стандарту (при наличии) низкий уровень теоретической подготовки низкий уровень практической подготовки отсутствие желания работать низкая производственная дисциплина отсутствие желания к саморазвитию и самообразованию низкий уровень общей профессиональной подготовки Другое
15	Укажите основные достоинства подготовки выпускников ЧПОУ «АМК» (возможен выбор нескольких вариантов ответов):	соответствие профессиональному стандарту (при наличии) высокий уровень теоретической подготовки высокий уровень практической подготовки профессионализм готовность выпускника к быстрому реагированию в нестандартной ситуации высокий уровень производственной дисциплины желание выпускников работать желание выпускников к саморазвитию и самоорганизации другое



ЧПОУ «Ачхой-Мартановский
колледж»

Положение о Центре
карьеры ЧПОУ «Ачхой-
Мартановский колледж»

Идентификатор
документа

страница 14 из 14

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№	ФИО	Дата ознакомления	Подпись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			

Конец документа