

**II. Задачи и содержание работы Педсовета**

2.1. Главными задачами Педсовета являются:

* реализация государственной политики по вопросам образования;
* ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
* разработка содержания работы по общей методической теме Колледжа;
* внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
* решение вопросов о приеме, переводе и выпуске студентов, освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии.

2.2. Педсовет осуществляет следующие функции:

* обсуждает и утверждает План работы Колледжа на учебный год, Учебный план, образовательные программы;
* направляет деятельность педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
* решает вопросы повышения качества образования;
* заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Колледжем по вопросам образования, в том числе о соблюдении санитарно-гигиенического режима, об охране труда и другие вопросы образовательной деятельности;
* принимает решения: о проведении промежуточной аттестации, допуске к ней и переводе обучающихся на следующий курс на основании Положения о ней; о допуске к Государственной (итоговой) аттестации выпускников на основании Положения о ней, выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся за успехи в обучении, об отчислении обучающихся и студентов;
* вносит на рассмотрение вопросы, связанные с улучшением работы Колледжа;
* осуществляет выбор различных вариантов содержания и развития образования;
* проводит анализ состояния и результатов учебно-воспитательного процесса, принимает решения по его дальнейшему совершенствованию;
* предлагает формы, методы и направления повышения квалификации педагогических работников, рекомендует распространение педагогического опыта;
* вносит предложения Совету Колледжа о награждении педагогических работников;
* взаимодействие с другими органами самоуправления;
* решает иные вопросы профессиональной деятельности и осуществляет контроль за исполнением решений.

**III. Права и ответственность Педсовета**

3.1. Педсовет имеет право:

* создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов и консультантов различного профиля, для выработки рекомендаций;
* принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
* рассматривать и предлагать на утверждение Положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.

3.2. Педсовет ответственен:

* за выполнение Плана работы Колледжа;
* за соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании;
* за утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
* за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

**IV. Организация деятельности Педсовета**

4.1. Педсовет работает по плану, являющемуся составной частью Плана работы Колледжа.

4.2. Заседания Педсовета созываются, как правило, один раз в семестр, в соответствии с Планом работы Колледжа.

4.3. В состав Педсовета входят:

С правом решающего голоса -

* + председатель - директор;
  + заместитель председателя – заместитель директора по УПР
  + заместители директора;
  + педагогические работники;
  + медицинский работник;
  + библиотекари;
  + представитель Учредителя.

С правом совещательного голоса -

* работники других структурных подразделений;
* лаборанты;
* секретари.

4.4. На заседания Педсовета могут приглашаться представители общественных организаций и учреждений, взаимодействующих с Колледжем по вопросам образования, органов самоуправления, родители студентов и другие лица, которые пользуются правом совещательного голоса. Необходимость их приглашения определяется председателем.

4.5. Педсовет избирает из своего состава секретаря, который работает на общественных началах.

4.6. Решения Педсовета:

* принимаются большинством голосов;
* при равном количестве голосов решающим является голос председателя;
* являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

4.7. Председатель Педсовета, в случае несогласия с его решением, приостанавливает выполнение данного решения и извещает об этом Учредителя, который:

* обязан рассмотреть данное заявление (при участии заинтересованных сторон);
* ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педсовета;
* вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.8. Организацию выполнения решений Педсовета осуществляет председатель и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педсовета на последующих его заседаниях.

**V. Документация Педсовета**

5.1. Протоколы заседаний Педсоветов:

* фиксируют ход обсуждения вопросов, предложения и замечания его членов;
* подписываются председателем и секретарем;
* ведутся с нумерацией от начала учебного года;
* входят в номенклатуру дел Колледжа и хранятся постоянно;
* в конце учебного года пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются печатью и передаются на хранение в архив.