



Рассмотрено  
на педагогическом совете  
Протокол № 5 от «07» марта 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ЧПОУ «Ачхой-  
Мартановский колледж»  
\_\_\_\_\_ А.Б. Бедригов  
«18» марта 2024 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ о порядке оказания платных образовательных услуг в ЧПОУ «Ачхой-Мартановский колледж»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в ЧПОУ «Ачхой-Мартановский колледж» (далее – Положение) регламентирует отношения, возникающие между исполнителем, обучающимся и заказчиком, при оказании платных образовательных услуг в сфере среднего профессионального образования в ЧПОУ «Ачхой-Мартановский колледж» (далее – Колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 25 октября 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам»;
- Приказом Министерства просвещения России от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации № 1441 от 15 сентября 2020 г. «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ № 1267 от 21 ноября 2013 г. «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;
- Уставом Колледжа.

1.3. В Положении использованы термины и определения, принятые в делопроизводстве Российской Федерации.

Согласно «Правилам оказания платных образовательных услуг»:

**Платные образовательные услуги** – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании



(договорам об оказании платных образовательных услуг), заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

**Исполнитель** – частное профессиональное образовательное учреждение «Ачхой-Мартановский колледж», Колледж;

**Заказчик** - физическое и (или) юридическое лицо, имеющие намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

На стороне заказчика может выступать юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, один из родителей (иной законный представитель) обучающегося, другие физические лица, осуществляющие оплату обучения, обучающийся, достигший совершеннолетия либо признанный дееспособным в установленном порядке.

**Обучающийся** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу (часть образовательной программы);

**Недостаток платных образовательных услуг** – несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

**Существенный недостаток платных образовательных услуг** — неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени.

1.4. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Колледжа и осуществляется на основании соответствующего договора, форма которого утверждается приказом директора Колледжа.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные организациями, осуществляющими образовательную деятельность, при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

1.6. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся Колледжа и иных граждан, общества и государства.

1.7. В соответствии с лицензией на ведение образовательной деятельности Колледжем оказываются платные образовательные услуги по следующим образовательным программам:

- среднего профессионального образования;
- дополнительного профессионального образования (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки);
- профессионального обучения.

1.8. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.9. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию заказчика и обучающегося, а лицам, не достигшим 14-летнего возраста, – по желанию их родителей (законных представителей).



## 2. Стоимость и порядок оплаты образовательных услуг

2.1. Полная стоимость обучения в Колледже образовательным программам устанавливается приказом директора Колледжа до начала учебного года (начала реализации программы профессионального обучения, дополнительной программы) по представлению бухгалтерии на основании калькуляции затрат (прейскурант на обучение по образовательным программам).

2.2. Полная стоимость обучения зависит от срока реализации образовательной программы, формы обучения, специфики образовательной программы и ее направленности.

2.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками регионального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Установление новой стоимости обучения производится в порядке, предусмотренном пунктом 2.1 настоящего Положения.

2.4. В случае перевода обучающегося на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, предусматривающему увеличение объема образовательной программы, осваиваемой в течение года, Колледж вправе увеличить стоимость платных образовательных услуг, оказываемых за один учебный год, при неизменной полной стоимости обучения, скорректированной на уровень инфляции.

2.5. Приказ об установлении стоимости обучения, указанный в пункте 2.1. настоящего Положения, и приказ об увеличении полной стоимости обучения, указанный в пункте 2.3 настоящего Положения, утверждаются не позднее 1 мая и размещаются на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней с момента издания или изменения.

2.6. Оплата образовательных услуг осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные договором. Оплата производится в российских рублях в кассу Колледжа или в безналичном порядке на счет Колледжа.

2.7. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий оплату образовательных услуг. Услуги кредитных организаций по приему (переводу) платежа оплачиваются заказчиком самостоятельно.

2.8. В соответствии с законодательством Российской Федерации на оплату образовательных услуг могут быть направлены средства материнского (семейного) капитала, а также средства образовательного кредита в размере стоимости обучения (части стоимости обучения).

2.9. Просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг может являться основанием для расторжения договора об оказании платных образовательных услуг в одностороннем порядке по инициативе Колледжа, а также основанием для взыскания с заказчика неустойки в размере, установленном договором.

2.10. В исключительных случаях директор Колледжа вправе предоставить рассрочку по оплате образовательных услуг на основании мотивированного заявления заказчика.

Рассрочка по оплате за обучение представляет собой изменение срока оплаты обучения, установленного договором, на срок, определенный директором Колледжа, с ежемесячной уплатой части суммы задолженности до начала очередной промежуточной аттестации.

Обучающимся выпускных курсов рассрочка по оплате обучения может быть предоставлена до издания приказа о допуске к государственной итоговой аттестации.

При предоставлении рассрочки на основании заявления заказчика с положительной резолюцией директора Колледжа бухгалтерией оформляется дополнительное соглашение к договору об изменении сроков оплаты.

2.11. При переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренной программе, уменьшение стоимости платных образовательных



услуг не производится, так как образовательные услуги оказываются Колледжем в полном объеме за более короткий срок.

2.12. В случае отчисления обучающегося, одностороннего отказа обучающегося/заказчика от исполнения договора в течение семестра (полугодия) оплата за семестр (полугодие), в котором произошло отчисление, возвращается за вычетом фактических затрат Колледжа на обучение и вычисляется по формуле: сумму оплаты за семестр (полугодие) разделить на количество месяцев в семестре (полугодии) умножить на количество месяцев, в течение которых обучающийся имел возможность получать образовательные услуги.

В случае одностороннего отказа обучающегося/заказчика от исполнения договора до начала обучения, авансовая оплата возвращается в полном объеме, в порядке, предусмотренном договором.

В случае одностороннего отказа обучающегося/заказчика от исполнения договора при наличии финансовой задолженности за обучение, заказчик обязуется возместить расходы, понесенные исполнителем на организацию обучения.

2.13. Возврат денежных средств за обучение осуществляется в безналичном порядке на указанный заказчиком счет после представления им письменного заявления с указанием реквизитов договора, номера банковского счета заказчика и реквизитов кредитной организации, в которой открыт счет заказчика.

2.14. Обучающемуся по договору об оказании платных образовательных услуг может быть предоставлен академический отпуск в установленном порядке, за время которого плата за обучение не взимается.

После выхода обучающегося из академического отпуска заказчик производит оплату обучения в соответствующем семестре (полугодии) на момент выхода согласно условиям договора. Денежные средства, поступившие в оплату стоимости обучения в период, на который пришелся академический отпуск, засчитываются в оплату стоимости обучения в период после выхода из академического отпуска с учетом перерасчета в связи с возможным увеличением стоимости обучения.

В случае, если при выходе из академического отпуска денежные средства для перезачета отсутствуют, заказчик обязан оплатить стоимость периода обучения (части периода) в течение 7-ми календарных дней со дня, с которого приступил к освоению образовательной программы.

### **3. Информация о платных образовательных услугах.**

3.1. Исполнитель до заключения договора и в период его действия представляет заинтересованным лицам (заказчику, обучающемуся) достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Исполнитель доводит до заинтересованных лиц (заказчика, обучающегося) информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Информация, предусмотренная пунктами 3.1. и 3.2. настоящего Положения, предоставляется исполнителем путем размещения информации на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (<https://amk.prof95.ru/>), а также в месте фактического осуществления образовательной деятельности - 366611, Чеченская Республика, Ачхой-Мартановский р-н., г. Ачхой-Мартан, ул. М.Мамакаева, д. 25, литер Б.

3.4. Информация доводится до заинтересованных лиц на русском языке.



#### **4. Порядок заключения и изменения договоров об оказании платных образовательных услуг**

4.1. Оказание платных образовательных услуг Колледжем осуществляется на основании договоров, дополнительных соглашений к ним, формы которых утверждаются приказом директора Колледжа. Использование иных форм договоров, а также изменение условий договора при его заключении не допускается.

4.2. Договор об оказании платных образовательных услуг при приеме в Колледж оформляется приемной комиссией Колледжа, при этом в целях оптимизации процесса оформления и недопущения ошибок в персональных данных первоначально проект договора подписывает заказчик (обучающийся), затем - уполномоченное должностное лицо Колледжа.

4.3. Изменения в содержании договора (изменение профессии или специальности, формы обучения, сроков и порядка внесения оплаты, смены заказчика и др.) оформляются соответствующими дополнительными соглашениями.

4.4. Применение при реализации образовательных программ различных образовательных технологий, включая дистанционные образовательные технологии, не влечет за собой изменение основных характеристик образования, в том числе формы обучения, уровня среднего профессионального образования, направленности (профиля) образовательной программы, срока ее освоения, соответственно не требует изменения договора и оформления дополнительного соглашения.

4.5. Заключение договоров с обучающимися, которые переводятся в Колледж из другой образовательной организации, а также восстанавливаются для продолжения обучения в Колледже осуществляется заместителем директора по учебно-производственной работе во взаимодействии с бухгалтерией.

4.6. При переводе обучающихся внутри Колледжа в бухгалтерии оформляется дополнительное соглашение к договору.

4.7. Факт заключения договора и внесения оплаты стоимости оказываемых услуг согласно условиям договора является основанием для издания приказа о приеме и возникновения образовательных отношений между сторонами договора.

4.8. Оформление и регистрация договоров оформляется в бухгалтерии Колледжа, при поступлении – в приемной комиссии Колледжа.

4.9. Колледж заключает договор при наличии возможности оказать запрашиваемую потребителем образовательную услугу. Колледж не оказывает предпочтение одному обучающемуся перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.10. Договор заключается в письменной форме до начала оказания платных образовательных услуг и содержит следующие сведения:

- полное наименование Колледжа;
- место нахождения (юридический адрес) Колледжа;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);



- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.11. Договор от имени Колледжа подписывается директором Колледжа или другим должностным лицом, действующим на основании доверенности, выданной директором Колледжа. От имени заказчика - юридического лица - договор подписывает руководитель или лицо, им уполномоченное на основании доверенности.

4.12. Для заключения договоров физическому лицу, оплачивающему стоимость обучения, следует представить копию документа, удостоверяющего личность; юридическому лицу - банковские реквизиты, а также документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор (приказ о назначении, протокол решения органа управления, доверенность и т.п.).

4.13. Договор об оказании платных образовательных услуг, подписанный в установленном порядке, и документ, подтверждающий оплату услуг, являются основаниями для издания распорядительного акта (приказа) о приеме обучающегося на обучение в Колледж.

4.14. Изменение условий договоров об оказании платных образовательных услуг возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором.

4.15. Изменения к договору оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора.

4.16. Ответственность за организацию образовательного процесса при оказании платных образовательных услуг, за соответствие сроков оказания, количества и качества услуг условиям договора несет директор Колледжа.

4.17. Контроль выполнения договорных обязательств в части полноты и своевременности оплаты за обучение осуществляет бухгалтерия Колледжа совместно с кураторами учебных групп.

Бухгалтерия по мере необходимости, не реже чем один раз в семестр (полугодие), направляет кураторам учебных групп информацию об оплате по договорам с указанием фамилий должников, реквизитов договора, суммы задолженности и периода ее возникновения. Указанная информация направляется для принятия мер по надлежащему исполнению договорных обязательств контрагентами.

4.18. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие



права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.19. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

4.20. Колледж вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Колледжа, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Основание и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливается Положением об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг в ЧПОУ «Ачхой-Мартановский колледж».

## **5. Ответственность сторон. Расторжение договора**

5.1. Заключенные на основании настоящего Положения договоры об оказании платных образовательных услуг не должны противоречить его условиям, положениям законодательства Российской Федерации, нарушать законные права и интересы граждан в сфере образования.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Колледж, заказчик и обучающийся несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. Расторжение договоров в Колледже производится по взаимному соглашению сторон посредством заключения соглашения о расторжении либо в одностороннем порядке.

5.4. При обнаружении недостатков при оказании образовательных услуг, в том числе оказания их в неполном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Колледжем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.6. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

	ЧПОУ «Ачхой-Мартановский колледж»	Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в ЧПОУ «Ачхой-Мартановский колледж»	Идентификатор документа
			страница 8 из 10

5.7. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.8. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приема в Колледж, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Колледж;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.9. Расторжение договора об оказании платных образовательных услуг оформляется приказом об отчислении обучающегося, копия которого направляется заказчику по договору.





### ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№	ФИО	Дата ознакомления	Подпись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			